

107 年（1 至 12 月）工作計畫



法務部矯正署臺中監獄

中華民國 107 年 5 月 9 日

目 錄

壹、工作計畫提要.....	P2
貳、工作計畫與預算配合對照表.....	P3
參、工作計畫內容.....	P4

壹、工作計畫提要

本監本年度工作計畫重點目標首要為積極辦理「矯正教育館」工程，賡續辦理本監附設外役分監業務。推動辦理受刑人自主性監外作業，強化收容人從事農作生產、環境清掃、營繕作業等，於過程中培養收容人之耐心、責任感，進而淨化心靈，激發悔改向上之決心，且習得一技之長，減少再犯之虞，適於社會生活，並協助紓解矯正機關超額收容困境。另針對刑法第 91 條之 1 及性侵害犯罪防治法第 22 條之 1 裁定之強制治療受處分人落實強制治療工作，提升預防再犯效果，對於性侵害加害人出監之轉銜工作達到無縫接軌，維護婦幼與社會安全；其他矯正業務工作重點分述如下：

- 一、強化敦親睦鄰績效、提供優質便民服務。
- 二、落實防貪作為，維持公務員廉潔形象。
- 三、強化科學實證毒品犯罪處遇，協助受戒治人遠離毒品。
- 四、開辦進修教育，豐富收容人學養。
- 五、結合社會資源，推廣教化藝文。
- 六、深耕、傳承工藝及技能訓練，拓展自營作業績效。
- 七、加強接見等各項便民、為民服務措施。
- 八、定期辦理應變演習及教育訓練，提高事故處理及應變能力。
- 九、引進社會資源，改善衛生環境與各種醫療措施。

貳、工作計畫與預算配合對照表

法務部矯正署臺中監獄 107 年度工作計畫與預算分配對照表			
類	項	預算來源及金額	備考
		法務部(矯正署)預算 (單位：新台幣仟元)	
壹、行政管理	一、矯正業務	22,817 千元	
	二、研考業務	相關經費下支應	
	三、人事業務	428,829 千元	
	四、會計業務	相關經費下支應	
	五、統計工作業務	相關經費下支應	
	六、政風工作業務	相關經費下支應	
貳、行刑業務	一、調查分類	相關經費下支應	
	二、教化	相關經費下支應	
	三、作業	相關經費下支應	
	四、戒護	相關經費下支應	
	五、衛生醫療	相關經費下支應	
參、其他	一、獎補助費	96 千元	
	二、設備及投資	4,014 千元	
	三、改善監所計畫	4,249 千元	
總計：		460,005 千元	

參、工作計畫內容

法務部矯正署臺中監獄 107 年度（1 月至 12 月）工作計畫目次表		
類	項目	頁數
壹、一般行政	一、監獄行政管理	第 5 頁
	（一）總務科一般項目	第 5 頁
	（二）總務科專業性項目	第 12 頁
	二、研考業務	第 15 頁
	三、人事管理	第 19 頁
	四、會計工作業務	第 20 頁
	五、統計工作業務	第 21 頁
	六、政風工作業務	第 23 頁
貳、行刑業務	一、調查分類	第 26 頁
	二、教化	第 32 頁
	三、作業	第 47 頁
	四、戒護	第 50 頁
	五、衛生醫療	第 62 頁
	六、受刑人給養	第 69 頁

法務部矯正署臺中監獄 107 年（1 至 12 月）工作計畫

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
壹、一般行政	一、監獄行政管理 (一)總務科一般性項目	1. 加強環境管理及綠化工作，並儘量採用「環保標準」或符合「綠色消費」觀念之物品以減少環境污染。 2. 文件、報表電腦化作業。 3. 公務車定期保養、檢驗以延長使用年限。	(1)推動辦公室做環保組織策略。 (2)響應環保政策，配合綠色採購，設定目標值為 90%以上。 文件、報表朝全方位電腦作業進行。 確實追蹤檢查各車輛保養及清潔工作，行駛 5,000 公里按時進廠保養，以延長車輛使用年限。	①執行垃圾分類減量及資源回收再利用策略，使全監的職工及收容人成為環保尖兵。 ②推動全監同仁辦公室綠美化運動。 為配合環保政策，在採購上以具有環保標章之環境保護產品為主。 督導各承辦人員確實遵照文件、公文電腦化作業辦理。 ①每週依據車輛保養登記簿檢核項目，督促駕駛確實執行保養清潔工作。 ②隨時追蹤各車輛是否已屆進廠保養里程數，並督促駕駛進廠保養。 ③隨時追蹤每部車輛之油耗與里程數是否合理。 ④維修費用達公告金額五十分之一時，派員監修。		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		4. 財產增置、產籍登記、管養、管護、減損、報告、及檢核等依國有用財產管理手冊辦理。	確實掌握本監財產資料之正確性及完整性，以利後續財產養護及檢核工作。	① 新增之財產依「財物標準分類」詳實登載入產籍，製作財產增加單，並黏貼新式財產標籤確實管理。 ② 財物報廢依相關規定陳核報廢後，集中管理、定時清點，再循序簽准公開標售或拍賣，其所得全數解繳國庫。 ③ 加速辦理財產管理電腦化流程，並與國有財產署進行核帳同步比對，俾免發生錯帳情事。 ④ 機關接受各項捐贈前，應審慎考量受贈財物與其主管業務或創設目的有無關連，有無可能成為納稅人逃漏稅捐之管道，捐贈用途是否恰當及適法性等相關問題進行檢討，為避免不法情形，機關對於捐贈實物之案件，應注意贈與價值是否符合市價，必要時應行訪價，以免捐贈者浮報。 ⑤ 各項捐贈應依國有財產法第 37 條及其施行細則第 29 條、國有財產管理手冊第 12 點、國有財產產籍管理作業要點、所得稅法第 17 條規定辦理，受贈財物由主管機關指定管理機關，並依接受捐贈財產監督程序，辦理公開徵信於機關網站電子公布欄，增列「受贈公告」欄，刊登 6 個月(刊登內容包括：捐贈者、捐贈財物、日期、用途		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		5. 配合司法部司法園區活化舊監宿舍。	舊監宿舍司法園區 A 區經台中市政府指定登錄為「臺中監獄建築群」案	及辦理情形)並陳報年度受贈財物總表明細及使用執行情形報署備查。 ①104年1月13日台中市政府府授文資古字第1040002849號函決議該區經文化資產審議會暫訂為台中市古蹟歷史建物群。 ②105年5月12日台中市政府擴大登錄臺中刑務所官舍群範圍。 ③商請社會勞動役，定期巡查、養護舊監宿舍區，避免不明人士、流浪漢侵入破壞，確保古蹟群之完整性。 ④配合臺中市政府文化資產處辦理撥用不動產作業。		
		6. 矯正教育館進行建物權第一次登記。	完成建築物測量與登記。	將請地政事務所辦理建築物測量及登記，並申請建物登記謄本，落實財產管理法令規範。		
		7. 物料庫房每月製作報表、年度盤存是否相符。	定期確實盤點，並依規定製作報表陳核。	①登錄工作要求隨收隨登，隨發隨登。 ②確實將每月購入、發出之物品數量登錄於消耗品分類帳，並詳加核對，並由會計、政風單位不定期查核。		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		8. 加強檔案管理作業。	<p>(1)每日清理庫房環境，維持整齊乾淨。</p> <p>(2)每日清查歸檔公文有無漏寫檔號、頁數或檔號錯誤之情形，並核對線上資料是否正確，以維護檔庫數據正確。</p> <p>(3)落實公文線上調閱系統，加強資料控管。</p> <p>(4)每週定期清查有無調卷仍未歸還之卷宗。</p> <p>(5)每月辦理未歸檔公文稽催，以符管制時效。</p> <p>(6)檔案目錄定期（每半年）彙送檔案管理局。</p> <p>(7)每年固定參加檔管局所開訓之檔案管理課程，以充實在職人員檔案管理能力。</p>	<p>每日派固定人員於庫房內外進行清潔工作，並由檔案室人員在場指點協助。</p> <p>加強承辦人員良好之歸檔觀念，並定期於行政資訊網上宣導，若有疏漏，應即使其更正。</p> <p>公文線上調閱系統已正式上線，卻少有承辦人利用辦理，本室仍將加強宣導，落實資料控管原則，以利保密作業。</p> <p>以公文調閱期限為主，若有未準時歸還者，應請報請各科室主管督促歸還，若需展期，則請承辦人員確實填寫展期單。</p> <p>提出未歸檔公文清單，請相關科室配合稽催。</p> <p>檔案目錄依檔案管理局規定格式彙送該局，並統計數量報法務部檔案科備查。</p> <p>以公費公假方式參加檔管局所開辦之專業課程，將有利於機關檔案室之建置與管理，對實務處理亦有偌大效益。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
			(8)每年辦理檔案清查暨銷毀檔案1次。	核對清查庫房檔案是否保持完整無毀損？數量是否正確？已逾保存年限檔案依規定印出檔案銷毀目錄送檔案管理局審核。 ①定期檢視檔案簿冊，並加以整理。 ②身分簿之存放須確實，並定期加以整理。		
		9. 精進文書作業品質與管制。	各項文書作業及管理均符合相關作業規範。	①督促承辦人員對於文書作業確遵行政院秘書處出版之「文書處理手冊」規定辦理。 ②不定期抽查。		
		10. 每日查看收容人伙食，並機動變換、調配菜色及口味。	收容人伙食每日依季節性及營養需要調整菜色，並協調炊場在口味上作變化；此外亦設立展示櫃及每日手提展示盤分別盛裝收容人食用三餐予機關長官查核。	①炊場進貨時主辦人員會同炊場主管及進行實地貨物驗收，如有不合品質一律要求退貨；倘發現有偷斤減兩或未依約辦理情事者，會同政風室及會計室人員至現場以數位相機拍照或錄影存證報部備查並副知廠商；達到解約條件者立即通知廠商解約並沒收保證金，以杜絕不肖廠商確保伙食品質。 ②每日確實至炊場查看收容人伙食，且每日依規定展示收容人食用早、中、晚餐於展示櫃；另手提展示盤分別盛裝收容人食用三餐予機關長官查核。		
		11. 妥為運用	(1)本監作業科提撥飲食補助費及合作社盈餘	每月依季節性購買水果、肉品、罐頭等各項食		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		業及消 費合作 社之盈 餘與餽 水變賣 之所得 改善收 容人伙 食。	提撥補助費、餽水標 售款、油炸廢油標售 款等皆統籌用以改善 收容人生活及飲食補 助費；並依季節性購 買水果、肉品、罐頭 等各項食品，適時予 以收容人增加營養。	品，增進收容人營養，並 陳機關首長核閱。		
		12. 詳實 編製身 分簿及 有效控 管收容 人人數。	(2)保管金利息收入均依 規定辦理。 詳實編製身分簿，杜絕冒 名頂替送執行及避免誤 放或逾放情形，並有效控 管收容人數。	①改善生活設施方面均 依據法務部所屬監院 所收容人保管金利息 使用要點規定辦理。 ②使(支)用情形並於每 月膳食會議中報告。 ①每日統計出入監人數 並與戒護科內名籍複 核確實控管在監實際 收容人數。 ②每月分上、中、下旬依 實際收容人數陳報法 務部矯正署備查。 ③發現收容人影像比對 不符者，函請刑事警察 局請求協助比對指紋 檔案資料。 ④分監移入本監執行之 收容人，檢查其指揮書 、判決書是否完備， 並確認分監執行之撤 銷假釋殘刑有無縮 刑，有縮刑者是否已換 發其後接續之指揮書 (刑期提前期滿)。		
		13. 精進 採購技 術、持 續降低 採購成 本。	強化訪價技巧與相關資 訊來源之取得，熟稔採 購法之相關規定，並藉 由比價、招標等方式降 低採購成本。	①採購人員須充分掌握 市場行情趨勢。 ②鼓勵採購人員參加採 購技巧等相關課程之 訓練。 ③庶務股人員遇有採購 上疑義即隨時提出互		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		14. 積極配合環保署執行「清淨家園全民動運計畫」	強化公家機關維護環境衛生之權責，以提升全民居住品質及機關形象。	相討論，藉此精進採購技術。 ④平時遇有採購上之疑義即蒐集相關法令資訊適時予以處置，或諮詢工程會協助。 ①落實辦公廳舍周邊 50 公尺內環境清潔之執行。 ②加強機關週邊環境之綠美化工作。 ③加強收容人有關落實環保之宣導。		
		15. 持續辦理收容人納入全民健康保險個別加、退保事宜。	依據法務部矯正署「矯正機關收容人納入健保業務規劃與說明」手冊辦理。	①新收急病、保外就醫、返監、外籍、大陸港澳地區收容人個別加保。 ②保外就醫、個別請求、脫逃收容人個別轉出。 ③死亡、失蹤、不符健保資格收容人個別退保。		
		16. 嚴格要求營繕工程施工品質與進度管理。	落實執行工程管理制度，借重監造單位、督導單位及其他配合單位之群策群力，使工程可在工程契約及相關法令規範下順利進行並如期如質完成。	①承辦人員須充分明瞭工程契約內容、工程施工規範、施工計畫、作業程序及相關法令規定，並善盡職責以落實執行。 ②督促監造單位應確實執行審查及監督施工品質等相關工作。 ③確實督導廠商施工進度，如遇廠商施工進度落後，則立即通知廠商限期改善，並提出相關改善計畫，以確保工程進度能順利進行。		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		17. 持續推動環監獄，實踐環保理念。	藉由共同參與，使收容人體悟環境保護之重要性，以達教化之效。	落實垃圾分類與資源回收再利用政策，創造環保利基。		
		18. 推動節能減碳措施。	每年減少用電量及用油量各 1%。	① 落實本監節能減碳實施計畫，並督促各責任區域負責人依該計畫切實執行，以達減少用電量之目標。 ② 冷氣機溫度全面設定在 26°C；辦公室溫度未達 30°C 不開冷氣。 ③ 由節約能源推動小組委員不定期抽查各責任區域，督導同仁養成節約能源習慣。 ④ 汰換老舊電器為綠色節能電器。		
	(二) 總務科專業性項目	1. 執行機械設備費。	(1) 採購影印機 1 台。 (2) 採購炊場麵粉攪拌機、壓麵機各 1 台。 (3) 全監監視設備、線路更新。 (4) 採購收容人鐵床 718 床。 (5) 外役分監炊場新建工程。	預計於 107 年 4 月完成。 預計於 107 年 6 月完成。 預計於 107 年 6 月完成。 預計於 107 年 9 月完成。 預計於 107 年 10 月完成。		
		2. 執行業務費。	(1) 採購全監公務用文具用品一批。	預計於 107 年 5 月完成。		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			(2)採購全監影印機用影印紙 240 箱。 (3)飲水機濾蕊 1450 支。	預計於 107 年 9 月完成。 預計於 107 年 10 月完成。		
		3. 設置符合衛生安全之廚房及倉儲，使之管理作業一致，確實執行自主管理以成模範。	每日落實自主性管理及檢查，並設立簿冊每日陳機關首長核閱。	對本監炊場現有設備，進行各調理區之區隔，及炊場收容人安全講習，避免收容人因作業上疏失，導致食物交叉感染，影響飲食安全衛生；每日作自行管制檢查並分別設立自主性管理檢查簿、冷凍及冷藏庫管制檢查簿，每日陳機關首長核閱。		
		4. 執行機關經費預算，執行率達每月 85% 以上。	依規定執機關經費預算，執行率達每月須達 85% 以上；全年度應達 90% 以上。	經費執行依政府採購法相關規定辦理，以達到每月預訂之執行進度。		
		5. 每季不定期會計盤點清查週轉金，並加強帳內管業。	每季不定期會同會計稽查全監任選一工場收容人之保管金帳戶，錯誤率減至零。	① 保管金手摺收支要求各場舍確實登錄及保管股每半月印報表跟各工場核對，加強內部控管作業。 ② 每季會同會計室隨機抽查任一工場之保管金、勞作金分戶帳卡手摺詳加核對。		
		6. 加強獄政文物之蒐	各文物蒐集小組群策群力，蒐集相關獄政文物充實館藏文物內涵。	① 每季各小組需自我檢核 1 次。 ② 各組應將所蒐集之文		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		集。				
		7. 矯正教育工程計畫。	<p>(1)本計畫結構體工程業於106年12月底完成勞務驗收暨工程結算，本案預算已告全數執行完畢。</p> <p>(2)本計畫預計107年度辦理室內裝修工程，2月完成規劃設計監造勞務採購，4月完成工程發包，6月底前工程竣工，7月底前取得室內裝修合格證與工程結案，8月啟用矯正教育館。</p>	<p>物製作成「文物蒐集清冊」、「文物基本資料表」送交彙整俾便於每年4、7、10、1月初函送嘉義監獄。</p> <p>③每半年召開成果檢討會議1次。</p> <p>①本計畫核定矯正教育館設施設備經費及室內裝修工程經費共計新臺幣1,062萬384元整。</p> <p>②截至107年2月底已完成委託規劃設計監造勞務採購決標，目前辦理規劃設計審查。將邀集相關科室廣續辦理室內裝修設計審查，並依計畫進度持續推行，以利進行後續工程發包與啟用。</p> <p>③為使本計畫工程進行順利、確保工程品質兼顧施工中人員及機具安全，將依相關科室業務職掌成立「工程督導小組」之臨時任務編組，執行本工程採購之各項業務，期使工程於預定期程內如期如質順利完成。</p>		
		8. 國家賠償案件。	(1)依據國家賠償法相關法令，落實國家賠償制度的實施。	<p>①訂定本機關國家賠償事件處理作業流程。</p> <p>②成立國家賠償事件處</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			(2)依據法務部及所屬機關國家賠償事件處理要點實施。	<p>理小組。</p> <p>③由機關首長指派本機關之高級職員擔任，其餘成員由機關首長遴聘社會公正人士、學者、專家及指派本機關之高級職員擔任，其中社會人士、學者、專家不得少於小組成員二分之一。</p> <p>④前項成員應有二分之一以上具有法治專長。</p> <p>⑤處理小組成立前，依據請求書陳述的事由，將請求書分由業務主辦科室，簽請相關單位及人員表示意見，如業務主辦科室，簽經相關單位及人員說明後，足認本機關顯無賠償義務者，得逕以拒絕賠償理由書敘明理由予以駁回，毋須送至國賠小組審議。</p> <p>⑥拒絕賠償理由書由業務主辦科室擬稿，並由本機關熟諳法律人員及總務科承辦國家賠償文牘人員協助繕稿後陳核。</p>		
	二、 研考 業務	1. 加強發 展及督 催各 室業 務之 執行。	落實獄政革新，加強各項業務進行之效率及品質。	<p>①落實預算之執行，審核執行進度，並督促主辦科室依限執行且由會計室每月製作「監獄行刑」、「設備及投資」及「交通及運輸設備」預算收支執行狀況月報表報部。</p> <p>②每月舉行監務會議管考各項業務執行進度，製作會議紀錄，並將會議指示事項列管考核並追蹤。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
		2. 加強文書管理及公文時效管制。	<p>(1)切實加強文書處理及公文時效管制，提高文書作業及公文處理績效，達到質量並重之要求。</p> <p>(2)賡續推動公文電子化作業，督促每月交換比率達 90% 以上提升行政效率。</p>	<p>①落實公文管理系統之執行。</p> <p>②嚴密追蹤公文處理過程，利用公文管理系統實施公文稽催作業，每月製作時效管制統計表陳核，提高公文處理時效。</p> <p>③落實行政規則增修時進行法務部主管法規異動通報作業之時效管制。</p> <p>①追蹤考核轉換電子公文傳輸作業。</p> <p>②每月督促收發室彙製各科室交換比率陳核，作為管考依據。</p>		
		3. 加強為民服務。	<p>(1)賡續辦理社區服隊業務，協助社區里民之環境整理及災難救助等工作，提升為民服務績效。</p> <p>(2)提升接見作業行政效率，縮短民眾排隊等待時間並強化便民服務理念，達成親民目標。</p>	<p>為強化敦親睦鄰，每月督促出工為社區里民服務，並彙整各項績效資料每月上網填報。</p> <p>①督促檢討改善接見、寄物辦理措施之服務流程。</p> <p>②設置服務台，由志工服務，協助民眾領取號碼牌，以解決人力不足及因應民眾各種諮詢問題。</p> <p>③督促每日派人專責清掃整理接見送物處所，並對環境實施綠美化工作。</p> <p>④督促定時更換書報雜誌，供應茶水，紙筆等，並安排志工主動服務民眾。</p> <p>⑤督促在經費許可下，視</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			<p>(3)加強推行服務禮貌運動。</p> <p>(4)落實服務人員態度考核。</p> <p>(5)設置收容人意見箱，對所反映之問題做最</p>	<p>實際需要增添設備，以供候見民眾使用。</p> <p>⑥加強推動「預約接見」、「遠距接見」及「遠距訊問」業務，以更多元化之方式節省社會成本，增加效率。</p> <p>⑦廣續推廣網路、電話預約接見服務，讓民眾於資訊便利之時代，可善用預約制度並於接見處所增設電腦由志工操作協助民眾預約使用。</p> <p>⑧督促對於收容人申請郵包、家屬寄入信件等，均明定各項規範公告周知，並落實審核。</p> <p>①督促要求工作人員服裝儀容整齊、清潔。</p> <p>②由各級幹部不定時至各服務據點督勤，俾維服務品質。</p> <p>①督促各科室利用各種集會、勤前教育及常年教育，灌輸為民服務觀念，並摘要講解為民服務工作要點。</p> <p>②適時修訂便民服務手冊為執行同仁之依循。</p> <p>③督促加強志工服務效能及教育訓練。</p> <p>④不定期針對為民服務實施要項抽查，注意同仁服務態度及效率。</p> <p>⑤督促電話禮貌小組每月持續進行電話禮貌測試至少3人次。</p> <p>①將收容人反映意見分送承辦科室；處理意</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			適當之處理。	見彙整陳核印製公告。 ②會知教誨師針對問題做輔導或宣導。		
			(6)接受民眾陳情案件及意見。	①接見候見室設置意見箱，定期由秘書室人員開啟後分由業管科室進行回應，並張貼服務專線，廣開建言管道。 ②機關網站首頁設置為民服務及首長信箱，民眾可藉由電子信箱反應問題及意見交流。 ③不定期實施問卷調查，提升服務效能。		
			(7)擬訂 107 年度服務躍升執行計畫。	依法務部 107 年度服務躍升實施計畫擬訂本監 107 年度服務躍升執行計畫，每半年將執行成果報告提報審查。		
	4.	加強辦理兩公約、內部控制及性別主流化議題課程訓練。	強化同仁及收容人兩公約之教育與認識。落實機關業務控制制度施行，管控各項高風險業務監督，避免重大違失案件發生及強化多元性別教育與宣導，將性別主流化議題列入教育訓練課程。	①定期辦理同仁及收容人兩公約宣導，同仁每半年至少辦理 1 次大型宣導講座，不定期辦理各項媒體或其他方式宣導，收容人部分則督促教誨師於例行集體教誨時加入本項課程。 ②依規每半年陳報兩公約辦理情形。 ③依矯正署 107 年 01 月 23 日法矯署綜決字第 10702000220 號函示每年持續滾動檢討修正本監之內部控制制度。 ④每季及每年分別對作業層級及整體層級實施自我檢查與內部稽核，落實內政風政部控制。		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
	三、人事管理	<p>1. 廣續推動全 面提升人 公務務英 語能力之 程度。</p> <p>2. 屬行 考核獎 懲維護 司法優 良風氣。</p> <p>3. 推行 人事公</p>	<p>參加全民英語檢定及相當程度測驗合格率达到行政院規定之目標，提升公務人員外語能力。</p> <p>落實績效考核制度，員工考核獎懲悉依考績法、平時考核要點暨部頒獎懲案件處理要點規定辦理。</p> <p>貫徹人事陞遷公開、公正、公平原則，對現職人</p>	<p>⑤ 不定期利用媒體或電子報強化內控精神。</p> <p>⑥ 每年不定期辦理3次性別主流化議題教育訓練課程。</p> <p>① 鼓勵同仁參加英語檢定考試，提升同仁英語能力測驗合格率。</p> <p>② 由機關免費提供英語測驗有關書籍及講義等教材供同仁研習。</p> <p>③ 凡參加英語測驗合格之同仁由機關補助報名費及部分研習費用。參加英語測驗合格人員，於參加陞遷積分時均依規定計分。</p> <p>④ 參加英語測合格人員，於參加陞遷積分時依規定計分。</p> <p>⑤ 強化考績委員會功能，對工作績優、品操優良有具體蹟者，從優獎勵，對工作懈怠或頑懦貪鄙人員則依規定從嚴議處。</p> <p>① 依考績法及其施行細則辦妥年終考績(成)，考列甲等人員均須符合法定要件，避免浮濫，藉達獎優汰劣宗旨。</p> <p>② 依平時考核要點貫徹分層負責，由各級主管對屬員辦理平時成績考核，並將優缺點詳實記錄，考核結果陳核機關首長並作為年終考績及遷調訓練之參據。</p> <p>① 強化人事甄審委員會之功能，切實做到人事</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		開。	員陞遷、悉依公務人員陞遷法等相關規定，經由人事甄審委員會決議報請上級機關核派或遷調。	公平、公正、公開原則。 ② 依限辦妥行政院服務獎章及法務部法務獎牌請頒作業。 ③ 辦理教誨志工、矯正署績優人員表揚選拔作業。		
		4. 全面提升各項服務品質。	適時提供最新人事法令資訊，凡涉及員工重要權益事項，均主動協助申領，以照護同仁權益。	① 即時公告人事服務訊息，並將最新人事異動及重要法令資訊，置於本監行政資訊網，供同仁隨時參閱。 ② 凡涉及員工重要權益事項，均主動以書面或電話通知並協助申領各項補助。 ③ 配合發行國民旅遊卡，鼓勵員工休假旅遊，從事正當休閒活動。		
	四、會計工作業務		(1) 配合中央政府預算之籌編與執行。	① 依中央政府總預算籌編原則、編製辦法及作業流程編製分預算。 ② 依歲入、歲出分配預算與計畫進度切實嚴格執行及績效評核等相關業務。		
			(2) 配合中央總會計事務處理與決算編製。	① 辦理年度分會計業務並建置相關資訊。 ② 按月編製分會計月報表。 ③ 編製中央政府總預算半年結算報告及分決算書。		
			(3) 配合作業基金預算之籌編與執行。	① 依中央政府總預算附屬單位預算籌編原則、編製辦法及作業流		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			(4)配合作業基金會計事務處理及決算編製。	<p>程編製年度作業基金分預算。</p> <p>②依分期實施計畫及收支估計表切實執行,提升經營績效,以達成基金之設置目的及年度施政目標。</p> <p>①辦理年度作業基金分會計業務並建置相關資訊。</p> <p>②按月編製作業基金分會計月報表。</p> <p>③編製中央政府總預算附屬單位預算半年結算報告及作業基金分決算。</p>		
	五、統計 工作 業務	1 統計業務。	(1)落實收容人資料建制,維持獄政資料庫完整,提供上級機關正確之統計資訊。	<p>①蒐集並建立全監收容人電腦個案資料,包括新入監/出監/月底在監資料(如年齡、教育程度、犯罪原因、累進處遇等基本個案及更刑異動資料),監獄、技訓所員工人數、面積,機關員工獎懲、國家賠償案件半年/年報之統計,並完整正確傳送法務部。</p> <p>②收容人累進處遇縮短刑期、假釋、撤銷假釋、死亡及保外等資料之統計。</p> <p>③收容人技能訓練每日平均作業,按人數、作業項目、作業收入、支出及純益金額之統計。</p> <p>④依照公務統計方案彙編包括監獄、技能訓練所、戒治所等3套公務</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
		2 資訊業務。	<p>(2)增進矯正統計數據之精緻化，提升統計分析之應用價值。</p> <p>積極主動提供機關同仁安全、便利、合法、可靠的資訊環境。並利用網際網路，讓社會大眾了解本監業務執行概況，達到資訊公開化、透明化；每年並舉辦教育訓練提升同仁電腦操作知能及資安觀念。</p>	<p>統計半年/年度報表。</p> <p>⑤每日不定時對全監各業務單位相關資料庫之蒐尋與檢誤，並隨時協調聯繫各業務承辦人員查證補訂。</p> <p>①應用自力創建之自動化分析平臺，即時提供統計提要分析。</p> <p>②擴充公務統計系統資料蒐集項目。</p> <p>③充實獄政資料庫。</p> <p>④依據擬新增之資料欄位，研提系統需求修改單送法務部資訊處辦理，並辦理後續功能測試作業。</p> <p>⑤增修現行公務統計報表及新增業務導向報表。</p> <p>⑥依機關收容類別，研提符合業務需求之統計報表及撰寫具機關特性之統計分析，以利機關首長及業務單位掌握囚情。並以多元之創意行銷方式(即時通訊瀏覽、簡報或視訊等)呈現具矯正機關特色之統計數據，以利機關推展業務。</p>		
				<p>①每日備份獄政系統軟體及應用軟體檔案，並檢查機房各項設備。即時維護、更新本監網頁以充實強化網站之內容，宣導提供本監多元化之動、靜態業務資訊，以供社會大眾了解本監平時業務執行績效概況之相關資訊，利用網際網路無遠弗屆</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
	六、政風 工作業 務		(1)型塑公務員拒絕貪污 文化，以「不必貪、 不敢貪、不能貪、不 願貪」為終極目標。	<p>達到資訊公開化、透明 化之目標。</p> <p>②即時帳管本監電腦合 法授權軟體及週邊硬 體設備，每年並辦理一 次總檢，以管控設備靈 活調撥運用，辦理資訊 安全宣導與教育訓練， 並透過網路瀏覽教學 管道，落實終身學習， 提升電腦操作知能及 資安觀念。</p> <p>③定期辦理應用系統軟 體資料庫備援，每年並 辦理1次資訊災變回復 演練，以提升對資訊業 務應變能力及維護各 作業系統運作正常。， 避免人為或天災造成 資訊損失。</p> <p>④繼續辦理本監電腦硬 體簡易維修，增設機關 內部網路報修系統，提 供同仁電腦運用突發 問題快速排解服務，以 節省公帑。另每年辦理 1次資訊安全內部稽核 作業，稽查全監各系統 存取使用者帳戶與密 碼、網頁定期維護更 新、合法版權軟體使 用、資訊網路安全等相 關事項，以管理資訊正 常使用。</p> <p>⑤加強宣導同仁對於個 人電腦保有之個資檔 案之保護作為。</p> <p>①推動社會參與：聯合法 務部矯正署中區矯正 機關推動社會參與。</p> <p>②辦理廉政宣導20場次： 利用監務會議、廉政會 報、新進人員到職、管 理員或役男常教、自強</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
			<p>(2)對各項可能發生之弊端展現「預警」功能，讓弊端不發生，公務員不致誤觸法網。</p>	<p>活動、合作社社員大會等機會，以及政府部門、民眾團體參訪機會，加強廉政宣導及法紀教育。</p> <p>①配合業務單位推動行政透明措施：推動機關訂定行政透明措施，建立公開機制，藉以打造乾淨廉能政府。</p> <p>②執行預警作為遇案辦理：出現潛存違失風險事件或人員，經查有貪瀆不法之虞，惟尚未構成刑事犯罪，即時簽陳首長機先採取防範作為。</p> <p>③落實機關廉政風險評估，嚴謹擬定工作計畫並予執行，適時蒐報作業或生活違常等風險顧慮人員，強化風險因子之控制管理作為。</p> <p>④落實採購案件監辦業務，詳實採購綜合分析，提出興革建議或深入查處。</p> <p>⑤落實執行「提升矯正機關廉政效能具體執行方案」嚴密控管，機先發掘，提升預警功能。</p>		
			<p>(3)以組織性、結構性貪污犯罪為政風業務重點方向。</p>	<p>①以公職人員財產申報法為主軸，視人員需要辦理財產申報說明會及受理財產申報、實質審核及民眾查閱等事宜。</p> <p>②落實查處作為，積極辦理如下： A、定期會同秘書開啟各工場之意見箱、開啟本監自設檢舉貪瀆不</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
			<p>(4)運用「再防貪」策略，重新建構機制，填補漏洞，促公務員勇於任事。</p>	<p>法信箱以及設置於嶺東郵局之郵政檢舉信箱，鼓勵檢舉貪瀆不法。</p> <p>B、結合各科室員工平時考核資料、獎懲令、強制扣薪人員名冊，多方面管道掌控生活違常人員、出勤及生活狀況，確實掌握風險人員。</p> <p>C、遇有民眾檢舉、媒體報導或民意機關揭發有關本監員工涉弊或違失事項，即深入瞭解調查及處置。</p> <p>D、發掘員工涉有貪瀆不法情節具體者，即陳報上級機關，並積極配合廉、檢、調或各級法院保持聯繫協調配合，發揮戰力掌握偵處情形。</p> <p>E、利用收容人出監、家屬接見或複查保外收容人等機會辦理訪查工作，探詢興革意見及弊端違法黑數。</p> <p>①執行再防貪作為：召開廉政會報提案檢討、追蹤及管制各項防貪措施及興革建議執行情形，依決議事項辦理業務稽核，研議機關廉政現況與提供相關興革建議。</p> <p>②辦理廉政研究1案：針對在監收容人、收容人家屬、員工、廠商或民眾等對象辦理廉政民意問卷調查。</p> <p>③實體案件未涉嫌貪瀆違法，僅違反規定者，追究行政責任，落實行</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			(5)結合矯正機關運作落實維護業務，確保「囚情安定」。	<p>政肅貪。</p> <p>①每月辦理公務機密維護、安全維護宣導事項，落實召開本監安全維護會報。</p> <p>②針對重大人事甄審、巨額工程招標及重要會議等，執行公務機密維護、安全維護檢查、首長安全維護與專案安全維護。</p> <p>③執行各項安全檢查： A、會同戒護科對役男宿舍、工場舍房實施不定期抽檢以及違禁品查察與銷毀工作。 B、會同相關科室針對重點防護目標實施安全措施檢查以及防火、防爆、防震、防盜等講習或演練。 C、協助衛生、戒護科對新收、出庭、還押或懇親收容人、收假後役男不定期抽驗尿液，如有毒品反應即送檢驗單位複驗及後續追查。 D、蒐報危安或陳情請願預警資料，積極協助處理，確保囚情安定。</p>		
貳、行刑業務	一、調查分類	1. 入監之調查。	於新入監收容人實施講習及直接調查與間接調查，廣泛蒐集家庭、社會背景等有關行刑必須資料，研擬處遇計畫，作為管教之依據。	<p>①辦理調查分類委員會各項事項。</p> <p>②發給入監須知、生活手冊及更生保護手冊供其研讀，並調查釋放後之保護事項，並播放DVD實施入監講習，宣導禁止欺弱凌新，使其了解行刑旨趣、在監收</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>容人應遵守事項，俾使安心服刑。</p> <p>③依「矯正機關收容人納入健保業務規劃與說明」手冊之規範，加以宣導收容人納保之相關法令規定，俾利收容人了解其相關健保醫療權益與繳費義務。</p> <p>④短髮相片列印後提供名籍建立身分證及戒護科製作名牌及收容人胸前號碼牌。</p> <p>⑤對新收入監收容人依部頒相關規定，實施簡氏心理健康量表等六項心理測驗，如發現有異常轉介教誨師或心理師。</p> <p>⑥辦理年度全監收容人數位相片之攝製與指紋建檔，收容人入監後均須分長髮、短髮（左側、右側、正面）、照相3次並建立電子檔。將新收照片輸入獄政影像系統。</p> <p>⑦對新收入監收容人依其指揮書、判決書辨別是否觸犯性侵害罪、家庭暴力罪，兒少性交易、兒少性剝削罪，於獄政系統註記勾稽並造冊列管，俾利掌控。</p> <p>⑧檢附兒少性交易、兒少性剝削罪個案相關資料，於入監1個月內函寄縣市政府主管機關，俾後續輔導教育之實施。</p> <p>⑨對於犯性侵害罪之新收入監收容人，依據警政署指紋表格式採集指紋，並於每季彙整後函寄警政署指紋科。</p> <p>⑩新收入監收容人填寫</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		2. 監內執行中之調查。	調查在監受刑人心理狀態及處遇情形。	<p>子女照顧協助調查表，調查其 12 歲以下未成年子女受照顧情況，是否需社政單位協助，有需求者經確認無訛後，以關懷 e 起來網站通報兒童少年所在地縣市政府社會處並追蹤辦理情形。</p> <p>① 為取得有關新收容人幫派背景等資料，函詢其戶籍所在地警局，並於收到回覆之間接調查表後，儘速裝入個案資料袋，置放於調查測驗室公文鐵櫃內並隨時上鎖，於教誨師或其他同仁借還資料袋時，均加以詳細記錄，以明保管責任。</p> <p>② 對收容人實施直接查詢或個別談話，並進入法務部前科網站線上查詢列印以作為受刑人犯次認定之依據。</p> <p>③ 對處徒刑者，以問卷調查表函寄受刑人家屬配偶及居住地警察機關查覆與蒐集其家庭社會背景等有關資料。</p> <p>④ 新收容人入監依刑期、教育程度實施心理測驗。</p> <p>⑤ 運用心理測驗分析結果，製作處遇意見表，會簽相關科室承辦人員，作為處遇之參考。</p> <p>⑥ 收容人入監 6 個月內實施意見複查，使資料臻於詳實以為變更處遇之依據。受刑人陳報假釋或釋放前 2 月，會同教區教誨師及管教人員作釋放前覆查表，以</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
		3. 收容人出監之調查。	每月調查犯性侵害、家暴、兒少性剝削罪或曾受技訓、有更生保護需求即將出監名單，蒐集其個案資料函請相關單位追蹤輔導。	<p>為更生保護之用。</p> <p>⑥受刑人陳報假釋前，就個案函請各原偵查機關提供被害人基本資料；再發信給被害人或家屬陳述情感調查之意見表，以提供假釋委員會之參考。</p> <p>⑦為強化受刑人之中間處遇功能協請更生保護會台中分會派員來監提供相關就業資訊與宣導活動，並請中彰投區就業服務中心派員入監進行監內就業服務與職業訓練資源簡介、出監前就業準備團體活動、出監前就業促進研習會等講習活動，以落實出監後更生保護業務之銜接工作。</p> <p>⑧延聘各領域之專業人員如心理師、教誨師、社工員、精神科醫師、跨科室組成「性侵害及家庭暴力罪篩選小組」，對性侵害及家暴罪之受刑人進行各項之評估。</p> <p>⑨加強調查人員之調查智能與技術以提高各項調查之信度及效度。</p> <p>⑩運用及落實司法保護資源業務數據表，按月統計彙整陳核後存放本科備查，俾供矯正署不定期函查。</p>		
				<p>①每月調查次月出監之收容人，需申請更生保護者蒐集個案資料填寫收容人『更生保護通知書表』函請更生保護會追蹤輔導。</p> <p>②針對罹重病、精神疾病</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>者於出監前1月或假釋核准後依戒護科出監通報連繫家屬來監接回、資助旅費、護送返家或協助機構安置。</p> <p>③ 針對性侵犯建置出監「關懷單」於是類個案出監前，依內容告知相關法令規定、釋放後應立即向警察機關報到及接受社區處遇等相關事宜。</p> <p>④ 建立性侵害罪個案資料以利篩選作業進行；並於出監前3月將資料函送各縣市性侵害防治中心，併副知警察機關，函寄資料後主動連繫確認，出監前再以電話聯繫相關單位，俾利出監後銜接社區處遇。</p> <p>⑤ 配合衛生科辦理性侵害保外醫治業務，於收容人釋放時，通報警察機關，協請就近察看，以強化社區監控機制。</p> <p>⑥ 檢附家庭暴力防治罪個案相關資料，於出監前1個月函寄縣市家庭暴力防治中心及警察局追蹤輔導，並副知被害人(被害人所在不明者，不在此限)。</p> <p>⑦ 檢附兒少性交易或兒少性剝削罪個案相關資料，於移監、奉准假釋未釋放前或期滿出監前2個月函寄縣市政府社會局續予追蹤輔導。</p> <p>⑧ 「矯正機關收容人納入健保業務規劃與說明」手冊之規範，加以宣導收容人出監後投保之</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		4. 收容女子要辦理情形表。 查人需顧情形統計。	依法務部函示,按每月 10 日前報署。	<p>相關規定,以免影響收容人相關健保醫療權益。</p> <p>⑨ 在監取得職業證照之收容人於出監後蒐集其個案資料造表函請各地檢署、臺灣更生保護會追蹤輔導。</p> <p>⑩ 假釋毒品犯受刑人,於出監前由各駐區教誨師將其個人相關資料送交調查科造冊,函送各地檢署觀護人室加以追蹤輔導保護,並於電腦建檔作業維護。</p>		
		5. 加強服務遴選條件審查。	教區場舍單位調用服務員依「法務部矯正署所屬矯正機關遴調服務員及視同作業收容人注意事項」調用辦理。	各場舍所提報服務員之申請表,是否合乎要件加以審核並簽注意見。		
		6. 配合學術研究需求進行問卷調查。	針對特殊對象提供場地予學術界團體研究。	<p>① 針對國內外學術機構之需求,配合其研究主題提供適合樣本、場地,進行各項質性及量化之研究。</p> <p>② 為避免造成本監人力調派之困擾及物力之浪費,各研究案之申請</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		7. 加強就業輔導。	為加強本監收容人出監後之謀職就業能力施予各項就業輔導措施。	<p>主題，除涉及當前性侵害犯罪及毒品犯罪之本土化研究，仍將持續推廣外，其餘申請案則視人力酌處。</p> <p>① 與更生保護會台中分會緊密銜接辦理收容人就業輔導工作，每月至少 2 次。</p> <p>② 與勞動部勞動力發展署及臺中市就業服務處合辦，每月 1 次對即將出監收容人宣導就業各項技能及知識，期使了解目前就業市場狀況。</p> <p>③ 收容人出監後其資料轉介至更生保護會，由更生保護會連絡更生人並追蹤技訓收容人出監後之就業情形。</p>		
	二、教化	1. 加強教誨工作。	適時實施個別教誨、類別教誨、集體教誨，以及宗教宣導以安定受刑人之情緒，並促使其改悔向上。	<p>① 加強對於受刑人入監、出監、獎懲、編級、晉級、疾病、親喪或家屬發生變故等，施以個別及特別教誨，受刑人每 3 個月至少實施 1 次，全監每月施教至少 2,000 人次。全年施教 24,000 人次。</p> <p>② 以工場為單位，由教誨師或聘請品端學優之社會人士為志工擔任施教施以類別及集體教誨，每月至少 80 場次。</p> <p>③ 依受刑人之宗教信仰排定時間，邀請各宗教團體之牧師、法師、神父來監實施宗教宣導，平均每月至少 40 場次。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		2. 辦理各項活動。	(1)辦理各項文康活動。	④加強社會資源運用，積極引進教誨志工及社會志工協助本監從事教誨輔導工作。 ⑤定期宣導消費者保護法之相關規定與權益，並針對「老人、原住民」等特定族群之受刑人，就攸關其應注意事項及相關法令，加強宣導以免其權益受損，目前編寫教案 18 項，每月定期實施宣教。 ①擬訂文康活動年度計畫，針對收容人活動需求，於年度內規劃訂定不同之活動主題內容，諸如：歌唱比賽、桌球、排球、定點投籃、徵文、才藝、環保花燈、徵稿、海報、等文康競賽，以各教區各工場為單位組隊參加，由各教區各工場進行初賽，每教區擇優隊伍參加全監決賽，以調劑身心，陶冶性情。 ②開設才藝舍坊，分為雕塑、裱褙、竹編、漆藝、國畫、陶藝等 6 組及寫作、書法、查經、識字班等，邀請社會專業人士蒞監指導收容人，培養一技之長，淨化陶冶其心性，重新拾回自信心。另外依據本監收容人才藝舍坊實施要點之規定於 107 年 7 月辦理才藝舍坊招生計畫。 ③於農曆春節、母親節、中秋節前夕舉辦面對面懇親或電話懇親活動，並隨時接受一級受		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			<p>(2)辦理生活座談會。</p> <p>(3)舉辦讀書會。</p> <p>(4)聘請專家學者協助教</p>	<p>刑人申請與配偶或直系血親懇親，預計每年辦理 18,000 人次以上。</p> <p>④辦理收容人暑假親子夏令營活動，針對殘餘刑期 1 年 6 個月以內，一年內未有違規紀錄，且家有 7 到 14 歲的子女，年度內預計辦理 1 場次，組數為 32 個家庭以上。</p> <p>①教區管教小組教誨師每月於各工場召開生活座談會 1 次。</p> <p>②每四個月召開全監收容人代表生活座談會 1 次，並由相關科室主管列席，每工場遴派 1 名代表參加，藉以發現及解決生活問題。</p> <p>①每月安排 6 個工場舉辦讀書會，全年辦理 72 場次，並由該區教誨師列席指導。</p> <p>②聘請學有專精之社會人士組成之讀書會團體，來監指導收容人辦理讀書會，全年辦理至少 8 場次。</p> <p>③設立流動書櫃 60 組，每月輪換 1 次，全年至少輪換 12 次，充分提供收容人有益書籍閱讀，以充實其知識。</p> <p>④與大墩文化中心合辦推廣「書香閱讀」，每月提供各類書籍 250 本供收容人借閱。</p>		
				配合年度文康活動計		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			育。	畫，聘請專家學者或素孚眾望人士來監辦理專題演講，講授法律、人際關係、壓力調適、醫學常識、職場就業、犯罪被害人保護或宗教等講題，每年6場次，全年參加聽講人數約1,500人次。		
			(5)協助收容人代購書籍，提昇讀書風氣，並舉辦收容人徵文比賽。	①每半年調查一次，由同學填入所欲購買的書籍(需尚有販售)，且無妨礙監獄紀律之虞者，由本監(總務科)代為購買，以切合同學需要，培養讀書興趣。 ②舉辦收容人品格教育徵文比賽，培養收容人寫作興趣。 ③因代購書籍係委由合作社辦理年度招標後得標之廠商協助採購，惟106年度無廠商統標，目前暫由本監流動書櫃填補所需書籍之借閱功能。		
			(6)辦理耕心園地刊物。	辦理耕心園地刊物，每2個月出刊1期，每期印製500份，做為政令之宣導暨與收容人間之雙向溝通管道，以穩定囚情。		
			(7)積極辦理人文關懷與性別主流化訓練。	每年邀請學者專家蒞監舉辦人文關懷活動與性別專題演講1次，以增進強化收容人對兩性平權之理念。		
			(8)協助辦法務部暨民間機構有關「受刑人子女就學補助」作	①年度內依上、下學期，辦法務部頒之「受刑人子女就學補助」，鼓勵受		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		3. 累進處遇與假釋之審查。	<p>業。</p> <p>(9)舉辦金融知識宣導。</p> <p>(1)確實依照本監訂定之「受刑人累進處遇評分實施要點」辦理累進處遇。</p>	<p>刑人子女努力爭取佳績，減輕家中經濟負擔。</p> <p>②相關民間機關(例：中華民國紅心字會)或慈善團體(例：宜蘭縣草湖玉尊宮、基隆市慶安宮)定期申辦受刑人子女獎學金申請，對收容人及其子女，具有實質幫助，有效增進教化輔導之成效。</p> <p>①冀透過集體教誨，宣導受刑人建立正確消費金融與理財理債觀念，依照金融監督管理委員會函示，辦理線上申請。</p> <p>②自 107 年 4 月份起，依本監收容人數辦理場次登記。</p> <p>③依各工場人數及教區課程、作業進度之調整，107 年度預計申請 8 場次，每場次至少 100 人，預計上課人數為 800 人。</p> <p>每月抽查各教區受刑人成績記分總表，稽核有無按照「本監受刑人累進處遇評分實施要點」核記受刑人累進處遇成績分數，如發現違失，立即著令教區教誨師更正，以免衍生核分不公事端，並有助於受刑人累進處遇成績分數與假釋制度配合，正增強受刑人善行。每月按時召開累進處遇審查會議 1 次，並提前準備個案資料，以避免錯誤。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			(2) 落實執行假釋審查及面談機制。	成立假釋審查委員會(聘請外界專家學者)審查受刑人假釋案,實施面談機制,並提出意見併陳法務部作為審核參考依據。假釋審查會每年召開 12 場次。假釋視訊面談每年召開 12 場次。假釋審查委員會非當然委員,部頒規定 4-8 人,本監目前遴選 8 名非當然委員。103 年 2 月起,已請假釋審查委員簽署會議保密協定,有助於防範公務資料、個人資料外洩,使假釋審查及面談機制更加周延。		
		4. 辦理空中大學專區	開辦空中大學選修課程,供收容人選讀,以增進其知識,提升其進修學習良好風氣。	① 配合空中大學各學期課程開辦,供收容人選修。 ② 每學期固定開辦至少 3 至 5 科目。 ③ 自 99 學年下學期起,完成朝向全修生選課目標進行。目前招收新生均招收全修生。 ④ 開辦英文專班,由志工老師教授,課程分為基礎班及進修班,以期提升同學聽、說、讀、寫之能力,強化未來競爭力。 ⑤ 學習成績優異者,依獎勵辦法給予獎助學金,除減輕經濟負擔外,更增進學習動機及態度。		
		5. 收容人才藝訓練。	開辦跳鼓陣、醒獅團、官將首、合唱團、川劇變臉等民俗技藝班,以延續發揚民間傳統民俗技能。	① 由具有民俗技藝專長之收容人組成並訓練有興趣研習電音三太子、合唱團、魔術、獅鼓、官將首及國、西樂		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		6. 參與 外 界 之 藝 文 活 動	鼓勵踴躍參加各項藝文活動或徵文比賽。	<p>與變臉社之人才培訓及演劇腳本編導、歌曲創作，舞台訓練與川劇多樣化之變臉技巧和臉譜設計、研發。</p> <p>②再遴選具有參與興趣之收容人，藉由傳承與培訓之磨合，不斷精進隊形之設計變換表演之技巧養成。</p> <p>①蒐羅社會各界舉辦之藝文創作或徵文比賽項目，鼓勵全監收容人參與，以提昇其藝文氣息。</p> <p>②訂定參賽獎勵要點以鼓勵收容人比賽，豐富藝文素養，達成內化改悔向上之宏效。</p> <p>③配合各項重大文康活動，對於獲獎收容人公開予以表揚，以培養其榮譽心及自信心，並提昇矯正機關之形象。</p>		
		7. 加強 推 動 生 命 教 育 、 品 格 教 育 執 行。	依矯正署相關函令指示，有計畫性編列預算購置相關生命教育及品格教育課程書籍，以增進收容人對生命之珍惜與尊重。	<p>①各教區教誨師每六個月期間內，應自行設計至少一個以上之單元課程實施教學。</p> <p>②每季1次聘請學者專家入監實施專題演講、每半年辦理收容人生命教育專書研讀、影片欣賞活動1次，及徵文比賽每年1次。</p> <p>③將請各教區教誨師參酌社團法人台灣自殺防治學會發行之「矯正機構與自殺防治」手冊內容，於各場舍實施收容人生命教育1次。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		8. 毒品 輔導 處遇	<p>(1)加強個別教誨、類別教誨、集體教誨加強毒品衛教宣導、積極推動毒品施用者家庭支持方案、以宗教宣導撫慰受刑人情緒促其改悔向上。另開辦主題式戒毒班，深化戒毒成效。</p> <p>(2)開辦「科學實證之毒品犯處遇模式」計畫。</p>	<p>①新收評估階段：針對有施用毒品之新收毒品犯進行其基本及毒品案件相關資料的蒐集，另提供戒毒方法等相關資訊。</p> <p>②在監輔導階段：對於受刑人平時、獎懲、編級、晉級、疾病、親喪、或家屬發生變故等，施以個別教誨。另以工場為單位，由教誨師或敦聘社會志工協助施教。</p> <p>①依據法務部矯正署 106 年 12 月 5 日法矯署醫字第 10606002360 號函辦理。</p> <p>②開辦「科學實證之毒品犯處遇模式」處遇內涵課程暨各類主題式戒毒班，依署頒科學實證之毒品犯處遇計畫，秉持 13 項治療原則，針對挑選之個案進行七大面向之處遇，並積極聯繫各方資源，強化四方連結，以達終身離毒之目標。</p> <p>③科室分工： 教化科：整體計畫規劃與執行、協調外界資源與監內合作事宜、計畫之成效評估。 調查科：毒品犯新收調查評估、一般毒品犯(非個案)之就業宣導與媒合(勞政)、轉介更生保護會進行生涯規劃(社政)。 衛生科：醫療衛教。 總務科：協助核銷經費及採購物品。 會計室：核銷經費。</p> <p>④出監輔導階段：透過開</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		9. 性侵害犯強制治療	(1)積極辦理強制治療業務。	<p>辦出監前戒毒團體課程(戒毒班),堅定戒毒意志,提供戒毒、拒毒協助資源及就業準備。開辦家庭關係修復團體,協助毒品犯收容人修復家庭關係。另與更生保護會、毒品危害防制中心、就業服務站等機構合作,提供相關資源與協助。另針對毒品再犯者擬定拒毒方略,於課程中授予拒毒技巧,以避免再犯。</p> <p>⑤加強社會資源應用:積極引進教誨志工及社會志工協助教誨輔導工作。並請求相關單位協助推動毒品施用者和家庭間之認同、接納、與溝通協調。</p> <p>①擬定強制治療實施計畫,配合現有相關政策法令並因應實務困境,妥善安排相關治療課程。</p> <p>②每月辦理外聘委員督導會議,針對特殊個案處遇方式及療程進行討論或意見交換,強化治療成效及擬定妥適治療計畫。</p> <p>③每月召開治療評估會議及輔導評估會議,分別評估治療成效及輔導成效。</p> <p>④治療評估會議由精神科醫師、律師、觀護人、資深心理師、社會工作師及專家學者等性侵防治工作相關人員擔任委員,以加強整個性侵害防治體系之聯繫。輔導評估小組由</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			<p>(2)加強專業處遇課程。</p> <p>(3)配合社區監督無縫接軌。</p> <p>(4) 辦 理 性 侵 害 Static-99 年度研究計畫。</p>	<p>專家學者、社會公正人士及教化、戒護、調查、作業、總務、衛生各科科長組成之。由副首長或秘書擔任召集人，教誨師並應列席報告個案輔導狀況，以決定個案是否仍須繼續實施輔導。</p> <p>①聘請專業治療人員(精神科醫師、心理師、社工師)入監實施評估、治療，並依個案評估結果安排個別治療、團體治療或特殊團體治療。</p> <p>②治療前施以評估分類，並依收容人不識字、重症或精神狀況不佳等特殊狀況及現實因素限制等考量，以錄影音放映等較適之方式，施以最適用之資料填寫表格、心理測驗、特殊量表測驗、評估量表等加以進行評估分類。</p> <p>對於需進行強制治療之收容人個案建檔，得對其個別或團體施行資料填寫、心理測驗量表、再犯危險評估等。依內政部家庭暴力及性侵害防治委員會100年9月8日性侵害犯罪加害人社區監督無縫接軌之檢討會議決議辦理。</p> <p>①依據法務部矯正署107年2月9日法矯署醫字第10706000470號函辦理。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>②本監以「Static-99R 靜態危險因子評估量表 2016 修訂版本土化研究-以臺中監獄性侵害收容人為例」案為執行研究計畫。</p> <p>③現行普遍使用於全國各監所之性犯罪再犯預測 Static-99 靜態危險因子評估量表 2003 年修訂版，係由現法務部矯正署溫瑞祥科長(時為臺北監獄教誨師)所翻譯之中文版，惟時光荏苒，期間實證資料不斷累積更新，該量表歷年已由原作者群多次更新修訂，目前最新版本應為 2016 年修訂版，為使國內對相關治療評估能與時俱進，擬進行 Static-99R 靜態危險因子評估量表 2016 年修訂版中文化之翻譯工作。</p> <p>④研究流程分為四階段，第一階段-Static-99R 中文化，第二階段-蒐集資料，第三階段-預測效度驗證，第四階段-本土化研究報告。</p> <p>⑤期藉由探討性侵害相關研究理論文獻及分析比較 Static-99R 評估工具之再犯預測信效度，建立一套具有信效度且經過科學驗證，更符合本國國情之 Static-99R 靜態危險因子評估量表本土化常模，提供矯正等相關實務單位做為國內性侵害犯罪再犯預測時之客觀參照標準，發展長期衡鑑策略，提升相關</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		10. 刑後 強制治 療	對依刑法第 91 條之 1 及性侵害犯罪防治法第 22 條之 1 裁定之強制治療受處分人實施強制治療，強化強制治療矯治處遇作為，提升預防再犯效果，健全我國現行性侵害防治政策與處遇機制，維護婦幼與社會安全。	<p>治療評估準確性及專業度，以解外界疑慮，並達到社會防衛之期待與兼顧人權保障之原則。</p> <p>① 新收：檢查相關文件（裁定書、執行指揮書及其他治療紀錄等）、身體及健康檢查、貴重物品保管、入處所講習及領取公家衣被等物品。</p> <p>② 評估期（評估期為 2 月）：精神科醫師精神狀況評估及篩選並主持聯合評估等。心理師施測魏氏智力測驗、Static-99、MnSOST-R、KSRS 等。社工師實施成長史、犯罪史及其他相關資料蒐集及驗正，社會、心理評估等。職能治療師實施職能評估、褚氏注意力測驗等。教誨師實施調查家庭及入處所前交友狀況、犯罪歷程、刑中或社區治療狀況，並負責治療課程安排及日常生活輔導。最後依據前五項之綜合研判擬訂治療計畫，製作「性侵害加害人入處所處遇評估報告書」提評估委員會議，依據會議決議實施密集治療。</p> <p>③ 密集治療期（治療期為五月）：精神科醫師實施精神疾病看診、衝動控制等個別身心治療。心理師實施犯罪發展歷程、同理心、兩性關係、支持網絡、情緒管理等個別身心治</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>療。社工師就行為循環及犯罪歷程研討、案例分享等議題實施團體治療。職能治療師實施角色扮演、觀息訓練、影片賞析等團體治療。教誨師實施法治教育、衛生教育及日常生活表現考核。最後依據前5項之綜合研判，製作「性侵害犯刑後強制治療結案鑑定評估報告書」提結案鑑定評估委員會會議，由出席委員（7人以上）以投票多數決方式，決議是否通過刑後強制治療。</p> <p>④ 鑑定評估結果不通過者，將結案鑑定評估報告書、入處所處遇評估報告書、刑事判決書、刑事裁定書、執行指揮書及當次會議紀錄影本各1份，函報該管地方法院檢察署檢察官聲請以書面通知當事人，再犯危險未明顯降低，繼續接受刑後強制治療（檢送相關資料時起不得超過3個月）。並重新修訂「入處所處遇評估報告書」，依委員會決議之治療計畫實施治療。通過者，將結案鑑定評估報告書、入處所處遇評估報告書、刑事判決書、刑事裁定書、執行指揮書及當次會議紀錄影本及所有治療紀錄正本各1份，函報該管地方法院檢察署檢察官，向該案犯罪事實最後裁判之法院聲請停止刑後強制治療。刑後強制治療受處分人經法院</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
		11. 家庭暴力犯再犯預防處遇	<p>(1)以「預防再犯」為前提，對具再犯危險性較高之家庭暴力等相關罪之收容人施予強制診療與輔導，以降低其出獄後再犯可能性，達成政策目標，實現立法意旨，保障社會安全。</p> <p>(2)以「提升家暴犯輔導</p>	<p>裁定停止治療者，刑後強制治療處所應於接到釋放通知書之當日，即予釋放。刑後強制治療受處分人經法院裁定停止強制治療者，刑後強制治療處所應即將刑後強制治療受處分人之治療、鑑定及評估等相關資料，提供其戶籍所在地之直轄市、縣(市)政府主管機關。</p> <p>①依法務部 99 年度家暴處遇執行政策規劃(98 年 12 月 14 日傳真函)與法務部 99 年度家暴處遇執行政策規劃補充說明(98 年 12 月 15 日傳真函)辦理。</p> <p>②依據家庭暴力犯實施核心治療課程，包含認知輔導教育及心理治療課程二大部分(辨認暴力行為、暴力權控與選擇、暴力對家庭的影響、情緒壓力管理、內在誘發與外在誘發危險因子管控、學習非暴力解決衝突的方法、尊重兩性關係與家庭關係及家庭暴力防治相關法律課程等 7 大主題)，規劃 16 週心理治療與輔導教育課程。</p> <p>③聘任 3 名臨床心理師與社工師進行團體治療與評估，每周來監服務 4-5 次，每次服務 8 至 10 人，每年約可治療輔導 1,980 人次。</p> <p>①每月提供家庭暴力犯</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			<p>專業知能」為前提，期能藉由提升精進家庭暴力犯輔導專業，縮小家暴犯與家人彼此之信念差異、改善互動模式、降低酒藥癮對衝動控制之影響、人際互動技巧之改善等方式，逐漸健全家暴犯家庭功能，降低再犯危險機率。</p>	<p>相關研習資訊，並要求專兼任治療師每年需接受至少6小時專業訓練，期能提升家暴犯輔導專業知能，增進輔導成效。</p> <p>②舉辦家庭暴力犯治療輔導專題講座，107年度預計舉辦2場，主題包含法規介紹說明、暴力與再犯危險評估、戒癮治療、阻抗之處理與輔導。研習人員包含精神科醫師、臨床心理師、社工師、教誨師與治療輔導相關人員等。</p>		
		12. 酒駕 犯戒 輔導 計畫	<p>以「預防酒癮再犯與交通動力安全」為前提，對具高再犯危險性及酒隱患者等相關罪名之收容人施予酒癮戒治及輔導教育，以期能戒除酒癮及降低出獄後再犯可能性，維護人身與交通動力安全。</p>	<p>①主動提供戒除酒癮及交通動力安全資訊，教誨師於工場集體教誨時宣導。</p> <p>②舉辦戒除酒癮及維護交通動力安全專題講座，107年度預計舉辦2場，主題包含相關法規介紹與說明、酒癮戒斷症狀與治療方法。研習人員包含護理人員、臨床心理師、調查員、社工師、教誨師與治療輔導相關人員等。</p>		
		13. 影 多 媒 體 製 作 組 與 之 播 電	<p>強化提昇影音多媒體製作小組與培德之廣播電台業務功能。</p>	<p>①為提供收容人富有教化意義及內容豐富、多元、溫馨、感人的影音資訊，提昇教化成效，廣續推動「影音多媒體製作小組」與「培德之聲」廣播電台。</p> <p>②前揭影音多媒體製作小組已成立於愛七工，103年拍攝微電影對外參賽，亦屢獲佳績，惟為提高成果水</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>準，並增加收容人生命教育影片產量，影音多媒體工作室及培德之聲廣播電台，已於 104 年 10 月 14 日正式揭幕運作。</p> <p>③ 除由合作電台提供優質廣播節目供培德之聲使用外，另開放家屬心情點播，傳達企盼之心聲，藉由溫情喊話，加強家庭支持功能、提升教化成果。</p> <p>④ 由培德之聲廣播電台錄製收容人對其子女的床邊故事集，寄送予家屬播放給其子女，強化家庭支持功能，喚起收容人的責任。</p> <p>⑤ 善用多媒體工作室之設施，就本監各科室之簡介、政令宣導及自營作業之展示拍攝，達到自給自足之目的，並鼓勵積極參加外界舉辦之競賽，展現監獄創新之一面及與時俱進之優點。</p>		
	三、作業	1. 提昇作業之經營。	<p>(1) 加強與社會殷實廠商簽訂委託加工作業，並強化與本監合作之加工作業廠商。</p> <p>(2) 提高作業製程之管理能力、加強成本管控暨產品品質。</p>	<p>① 訂定合理產能目標、工作指派及稽查，以吸引廠商來監委託加工，並督促作業導師加強與廠商之間合作關係。</p> <p>② 與原訂約之廠商，於 107 年 6 月 30 日前完成續約。</p> <p>① 為因應產業外移，積極推展自營作業，並在自營作業技術上管理上求新求變，發揮創意巧</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		2. 加強技能訓練。	加強辦理受刑人各職類科技能訓練，並輔導其參加技能檢定，取得證照。	<p>思，努力開發多樣化商品。</p> <p>②積極研究改進作業技術與製作程序，以增加生產效益。</p> <p>③適時擴充及更新作業設備，以降低製造成本、提高製程效率暨產能效益及產品品質，並秉持誠信、踏實的理念，穩健成長。</p> <p>④依照「法務部矯正署所屬各監所辦理作業業務成績考評標準表」每月作業成績考評應達90分以上。</p> <p>①就本監現有作業設備、技訓項目，督促作業導師繼續加強技能訓練，並與勞動部勞動力發展署及洽請當地職業學校、科技大學等機構或合格教師合辦2種以上技訓班別職類，落實收容人技能訓練之績效。</p> <p>②積極輔導各參加技能訓練受刑人參加技術士檢定，以取得證照，俾於出獄後順利就業，檢定及格率丙級應達95%以上。</p> <p>③加強辦理技藝訓練，計7班別、12班次、280人次以上。</p>		
		3. 加強作業推廣。	(1)加強本監自營作業加工項目與社會殷實廠商簽訂委託加工作業，以養成受刑人在監期間勤勞習慣，培訓一技之長，將來復歸社會後，便於適應	<p>①作業營運確實依照監所作業會計制度辦理。</p> <p>②每月平均作業收入新台幣870萬元。</p> <p>③按月製作作業情形簡報表、應收帳款明細表及作業成績考評表報</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
			<p>社會生活暨易於就業。</p> <p>(2) 豐富自營作業產品暨提升內部供銷成效方案。</p>	<p>部，並按時彙編材料收支結存統計表、勞務收入與成本月結彙總表陳核。</p> <p>① 豐富自營作業產品多元化與地區資源結合(如其他科)發展有機栽種，自行提煉材料(精油)，朝有機認證目標努力達成。</p> <p>② 積極開發縫紉自營作業，以提高內部供銷作業收益，手工製西服、襯衫，並爭取製作臺中工業區、臺中精密工業區廠商制服製作機會。加強一般民眾、各公務機關及法務部所屬各機關同仁訂購。</p>		
		4. 自主性監外作業計畫。	<p>為使受刑人從高度監控到半制約之環境下，逐步接受階段性處遇，俾使受刑人提早適應社會生活。</p>	<p>① 在自主監外作業方面，積極協助即將出監受刑人與信譽良好廠商工作媒合，期許受刑人可以順利復歸社會，增加工作信心，使受刑人提早與社會接軌，開創人性更生改造工程。</p> <p>② 加強受刑人提早適應社會生活。縮短與社會之隔閡。符合就業市場型態之需求，提升職場上的競爭力。</p> <p>③ 成立自主性監外作業人選之儲備作業單位(依需求提出跨科室協調會議)，並於專區內(如本監與臺中工業區)引進勞動部勞動力發展署各分署就業服務中心、更生保護會分會或政府毒品防制中</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源及金額)	備註
類	項	目				
		5.行銷與照顧服務班計畫。	因應我國長期照護人力需求，提昇照顧服務品質，培養受刑人具備照顧服務人員的專業相關知識與技能，使其具有從事護理機構服務工作之資格，以達訓用合一之目的。	<p>心等機構資訊，結合勞動部勞動力發展署各分署一案到底就業服務流程，辦理「就業轉介」，並按月追蹤轉介成果，及優先為自主性監外作業者安排教誨志工認輔，使此計畫循序漸進完成。</p> <p>①學科： 採集中講授方式，分組討論以增強教學效果。</p> <p>②術科： 於醫院內分組實習各種病患照顧服務技能，交替輪流實習，並實作教授，反覆練習以熟悉專業技能。</p> <p>③配合社會脈動及工作需要，培養收容人具照顧服務員的相關知識與技能，並於結訓前輔導其過丙級技術士檢定，借以提昇其就業競爭，俾其出獄後易於就業減少再犯，進而建立安和樂利之社會。</p>		
	四、戒護	1. 加強戒護管理。	穩定囚情，避免戒護事故發生。	<p>①對於受刑人申訴、陳情書、狀、訴訟文件及出監時之訪談，妥適予以回應說明，並就書狀內容檢討有無缺失情形，對於出監受刑人，並應仔細輔導及晤談，除勉勵其出監後保持良好習性外，亦可透過其意見瞭解受刑人生活情形，或作為改進監內軟硬體設施之建議管道來源。</p> <p>②辦理新收收容人有無幫派背景認定時，詳查</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>判決書及前科等相關資料，並輔以網路蒐尋收容人涉及幫派活動之案情資訊，尤其部分重大暴力犯罪結合財產犯罪類型者，常有幫派涉入情形，若收容人有犯組織犯罪防制條例之罪前科，亦列冊加強管理；另收容人列冊管理之原因及認定之相關資料應妥適運用且保密，並責成管教人員勿向收容人、家屬或非業務相關者告知機關列冊管理情形或調查資料提供之來源，以免影響收容人各項處遇。對於一般或特殊列管收容人之考核，於提報審議後，確實詳加考核，並按月填載督導考核紀錄表送陳，對於該些收容人，並請教誨師或教誨志工，加強對其之輔導、教誨及教育。列冊管理情形，於每年一月及七月陳報矯正署。陳報前開資料時，檢附每月督導小組會議紀錄，並於接見情形明列特別事由接見與增加接見之次數，以及獎懲情形(含增給或核減累進處遇分數、獎賞及懲罰紀錄)。</p> <p>③對於收容人違規事件之辦理情形，應詳加瞭解違規原因、情節及過程，並視其違規情節、違規後態度等予以辦理適切之懲處類型及輕重程度，另收容人如欲申訴，亦輔導其藉由正當及合理之申訴管道進行申訴。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>④加強戒護安全設備，汰舊、檢修或強化舍房監視系統，並於中央台增設監控設備，強化戒護管理之密度。並陸續裝設舍房監視器，以達100%裝置率及戒護零死角之要求。對於各項警視系統並應定期檢修，確保其功能正常發揮。另本監106年度監視安全及舍房對講系統改善案，由中華電信得標，目前工程已進行中，預計於107年6月底完成施工。</p> <p>⑤對於出入口之管制：包括中控門、中央台、車檢站、複驗站等，宣導值勤人員落實安全檢查，對於人員、車輛及物品進出本監時，均應澈底檢查，降低違禁物品流入戒護區及戒護事故發生之可能性。</p> <p>⑥服務員及視同作業收容人之遴調，應依「法務部矯正署所屬矯正機關遴調服務員及視同作業收容人注意事項」之規定辦理。每月列冊管理考核審查。並應穿著足資辨識之服飾、佩名牌。對於服務員及視同作業受刑人之調用應嚴加管理及考核，各級督導人員應依下列規定稽核各單位遴調情形： A、教區科員每月清查所屬調用單位至少1次。 B、專員每月至少抽查4至6個調用單位。 C、戒護科長每月至少抽查2至3個調用</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				單位。 D、秘書每週 1 次會同政風室、調查分類科抽查各調用單位辦理情形，並於每月 10 日前填載獄政系統上傳。各調用單位並按月填載「服務員及視同作業收容人考核月報表」送陳，如有違背紀律、工作不力或其他不良行為者即予以撤換，並嚴懲。 ⑦各工場、舍房值勤人員之遴選，應參酌其專長，衡量其工作表現，依適才適用之原則，並宣導值勤人員落實對受刑人各項管教措施之規定，不得有縱容滋事，疏於管教之情事。 ⑧對於受刑人接見之監聽，應落實即時監聽及複聽之工作，並增加監聽比例至少達十分之一；接見內容亦須詳實紀錄，並對列管或有戒護顧慮之收容人全程實施複聽，如發現談話內容有所異狀，並應即時反映妥適處理，及早發現不法行為。惟辦理被告與辯護人接見時，除法律另有規定需監視者外，戒護人員僅得「監看而不與聞」。 ⑨對於防範收容人發生性侵害及欺凌事件，應篩選加、被害高危險群收容人並專案列管註記，注意配房、配業及實施身體檢查與訪談，並落實走動式管理及勤務交接，以防杜		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>護事件發生。</p> <p>⑩依「法務部中區醫療專區設置計畫」及本監「醫療專區收治計畫」，訂定本監精神疾病收容人收治及處遇流程，並由管教小組督導同仁值勤情形，以落實特殊收容人之管理與照護。</p> <p>⑪依分層負責原則，由典獄長督導科室主管以上人員，戒護業務以外之科室主管督導考核所屬全體員工，戒護科長督導考核戒護科員以上人員，日勤科員督導考核所屬責任區內之主任管理員及管理員，夜勤科員督導考核中央台及各夜勤勤務之主任管理員及管理員。如發現有貪瀆傾向或操守不良之員工，知會政風室列管；言行嚴重偏差之員工，知會人事室列管；涉有行政責任者，依規定檢討究責。</p> <p>⑫寄送入之飲食及物品應詳加檢查，登記品項內容與數量，且嚴禁交由服務員辦理。檢查時，應輔以金屬探測器，衣物類必要時並得以浸水方式處理。</p> <p>⑬值班主任管理員或科員得對於各種檢身、檢查勤務，實施抽查複檢。督勤人員巡視戒護區時，認有必要時，亦得實施突檢或不定期督導抽查。查獲之重大違禁或管制物品，應審慎處理，確實追查其來源，並簽報核處，做成</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>紀錄。如屬毒品、刀械或其他刑事法規規定之違禁物者，移送地檢署偵辦。</p> <p>⑭對具幫派分子身分之收容人應確實依「法務部矯正署所屬矯正機關加強幫派分子管教應行注意事項」規定辦理，並加強監控，密切蒐集服刑期間對外通信、接見及交往情形，建立完整個案資料外，對於其資料來源應予保密，並避免影響收容人教化、作業等各項處遇。</p> <p>⑮收容人配業應循序簽核，並經相關會議審查通過後實施，以防杜管教人員徇私擅自將特定收容人轉配業或不當配業之情形發生，宜避免同案、同地域幫派、有私人怨隙者、長刑期與短刑期、重大暴力犯與一般犯混雜一處，並注意有無以房長或其他名義把持勢力、欺負弱小。</p> <p>⑯依據矯正署 105 年 1 月宣達事項：為落實尿液檢驗工作，採驗尿液應參酌「特定人員尿液採驗辦法」及「濫用藥物尿液採集作業規範」之規定辦理。戒護科宜審慎擬定受檢者名冊實施抽檢；尿液採集過程應嚴防檢體有攙假、稀釋、調換等情事發生。採尿及檢測過程得洽請政風人員在場監看。</p> <p>⑰依據矯正署 105 年 2 月宣達事項：參照矯正署 104 年 3 月 10 日法矯署</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		2. 精進戒護知能。	落實教育訓練及器械保養。	<p>安字第 10404000860 號函說明二有關安檢、複檢、特殊收容人註記、橫向聯繫及分別提帶之規定，以維護醫護人員安全。同時各機關對於發生受刑人企圖攻擊、騷擾或辱罵醫護人員情事，均應依本署 104 年 11 月 13 日法矯署安字第 10404005360 號函示，確實迅速通報本署，不得隱匿或報告不實。</p> <p>⑱ 每月陳報戒護人員比例並輸入獄政系統。</p> <p>⑲ 1 人 1 床建置情形： 107 年規劃於仁、愛區增設 718 床，預計 11 月底前完成。</p> <p>① 配合中區主辦單位(本年度係由臺中女子監獄負責)實彈射擊訓練，於每季實施實彈射擊訓練 1 次，訓練同仁槍械使用應行注意事項，並精進射擊技巧，對於彈藥之管制，亦須由專人負責，每週並應進行槍械及彈藥保養、清點。</p> <p>② 利用集會、常年教育機會，加強員工法律教育及戒護知能，宣導「法務部矯正署所屬矯正人員專業倫理守則」暨「公務員廉政倫理規範」之各項規定，講解貪瀆、不法行為之責任與後果，要求不得收受賄絡、餽贈、不當利益或接受與職務有利關係者之邀宴或請託關說，並邀請學者及相</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>關專業人員授課，培養職員正確的法治觀念、守法精神及值勤態度與技巧。</p> <p>③對於戒護事故專案檢討報告，除影印送交各教區管教小組張貼公告週知外，亦就每件案例於勤前教育時宣導說明。並就機關可能發生及需改進之事項提出檢討。</p> <p>④增設心靈教育管理課程，照顧同仁心理健康狀況，疏導職員心理及情緒壓力以正當、適切之管道予以抒發，並利用每年自強活動，讓同仁有舒壓、運動及親近大自然之機會。</p> <p>⑤加強訓練同仁各項戒具之使用方法，確實操作各項戒具，熟悉使用流程，每半年實施 1 次。</p> <p>⑥落實執行每日無線電回報制度，小單位及各作業組別定時回報作業狀況，並確實掌握視視同作業之收容人出入及作業範圍，降低戒護事故發生之風險。</p> <p>⑦圍牆警報系統及場舍警報系統應每日實施檢測，以確保警報系統正常運作，並設簿登載檢測結果，防止受刑人發生脫逃事故。</p> <p>⑧消防警報系統應指派專人負責檢修，如發現系統有所損壞，應將無法運作之狀況排除，或請總務科委由外面廠商進行修復，維持消防警報系統正常運作。</p> <p>⑨新進人員職前訓練：對</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		3. 加強 為民服 務。	加強各項便民、為民服 務。	<p>新任未曾有戒護工作經驗之管理員、約僱人員或職務代理人，應予至少一周以上之職前訓練，才得予獨任勤務。</p> <p>⑩配合矯正署政策，推動各項矯正戰技訓練。</p> <p>⑪依法務部矯正署 107 年 01 月 29 日法矯署安字第 10704001020 號函，中區靖安小組第 11 期成軍訓練由本監承辦，各項課程規劃及相關成員參訓事宜，均已籌備中，並預計於 5 月 21 日開訓報到，7 月 5 日驗收並配合本監辦理年度應變演習。</p> <p>①成立社區聯合服務隊每週至少 1 次打掃鄰近社區道路、公園或疏溝渠、公園等，並藉由社會勞動人力主動參與社區服務活動，回饋鄉里。</p> <p>②持續改善及更新行政大樓與戒護大樓各項軟硬體設施，以提供最佳服務予社會大眾、職員及收容人。</p> <p>③經常性宣導民眾可利用「遠距接見」申請及預約方式辦理接見，並公告於接見處所，製作宣傳單供民眾取用，使民眾及承辦人員明確依循，提升準確度及效率。</p> <p>④於行政大樓入口處設置服務台提供全年 24 小時不打烊服務，為洽公民眾提供各項監內業務之諮詢。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		4. 辦理應變演習，增進應變能力。	提高戒護人員事故處理及應變能力，確保機關安全。	⑤ 設置接見與寄物之相關規定於接見處所，使民眾清楚瞭解接見流程。 ⑥ 於接見處所設有服務台派有科員及專職志工便於諮詢及提供身心障礙人士即時服務。 ⑦ 適時修正彙整完成為民服務手冊，置放接見室或其他洽公處所供民眾自由取閱。 ⑧ 接受並主動邀請學術機構、民間相關公益團體、收容人家屬參觀矯正機關，提供獄政透明化服務。 ① 每年舉辦 1 次應變演習，演習項目以防震、防火、防逃、防暴及緊急醫療救助為主，模擬各種可能發生之戒護事故。每半年至少辦理 1 次兵棋推演。 ② 模擬各種「假設狀況」於各時段（夜間、例假日及平日）實施在勤人員應變作為及備勤人力的集結支援演練，且將各科室人員及督勤官（非戒護主管）獨立指揮應變處置，每月實施 1 次以上。 ③ 各級值勤人員熟悉水、電等線路配置與管制及各項應變器材之使用與取得方式。 ④ 建立職員聯絡資料，每月辦理緊急召回測試，已備突發事故時，儘速召回警力。		
		5. 外役	積極辦理外役分監業	① 外役分監於 104 年 9 月		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		分監業務。	健全各項制度與管理工作。	<p>1 日正式掛牌成立，至 107 年 2 月已收容 131 名外役監受刑人，於新收教育訓練時，宣導外役監相關處遇規定，實施品格、法紀教育，加強考核行狀及體能。</p> <p>② 落實各項安檢勤務、返家探視、新收訓練、接見、懇親等相關業務。</p> <p>③ 外役分監受刑人從事農作生產、環境清掃、營繕作業等，習得一技之長，並培養其耐心、責任感，進而淨化心靈，激發悔改向上之決心。</p> <p>④ 以外役監之階段性處遇協助受刑人逐步適應社會生活，如接見採面對面方式、與眷同住、返家探視，為未來出監生活做好準備。</p> <p>⑤ 依據矯正署 105 年 3 月宣達事項：外役監條例第 1 條第 2 項規定，該條例未規定者，方適用監獄行刑法等其他有關法令之規定，故有關外役監受刑人懲罰之方法及程序，應優先適用該條例。爰請各外役(分)監應按該條例第 18 條及第 19 條規定辦理受刑人之懲罰事宜，其相關規範如下：</p> <p>A、外役(分)監對於違背紀律，或怠於工作，情節輕微之受刑人，僅得施以訓誡或停止戶外活動一日至七日等二種懲罰。</p> <p>B、外役(分)監對於違背紀律或怠於工作，情節嚴重，屢</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		6.加強防範收容人性侵害、性騷	尊重多元性別差異，維護人格尊嚴，並建立性別平等之友善環境。	<p>誠不悛之受刑人；或因其他重大事故，不宜於外役(分)監繼續執行之受刑人，須經監務委員會議之決議，並於本署核准解送其他監獄执行程序後，方得依監獄行刑法 76 條規定，施以懲罰。</p> <p>⑥配合矯正署政策，執行外僱工勤務。</p> <p>⑦依據矯正署 105 年 5 月宣達事項：為落實外役監受刑人返家探視查訪機制，應按外役監受刑人返家探視辦理第 6 條規定，審慎辦理返家探視事宜，於受刑人申請返家探視時，除請受刑人提供其家屬同意書、聯絡電話及足資證明居住事實之戶籍或相關文件外，並應督導相關人員覈實審核其探視對象與前往地點，併函知返家當地警察機關協助查訪。此外，於受刑人返家探視期間，亦應抽查其在家活動情形並作成紀錄供查；至受刑人於獲准返家探視前，遇有戒護住院治療、假釋出監等特殊情事，而無法於指定期日返家探視，機關則應立即通知警察機關或單位，以免造成查訪之困擾。</p> <p>①初級預防：提昇收容人性自主意識及自我保護能力，暢通陳情反映管道。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		擾及性 霸凌事 件		②次級預防:篩選潛在受害者與加害者,妥適配房,並加強管控。 ③三級預防:將性侵害案件調查情形以重大事件傳真通報本署,並填具內政部家庭暴力及性侵害防制委員會訂定之「性侵害犯罪事件通報表」,於24小時內通報當地家庭暴力及性侵害防治中心;另針對未滿18歲之少年辦理通報時,應一併副知少年地方法院。 ④依法務部104年5月28日法矯署字第10406000760號函頒「矯正機關防治及處理收容人遭受性侵害、性騷擾、性霸凌及其他欺凌事件具體措施」訂定臺中監獄處理性侵害、性騷擾、性霸凌事件作業,發生是類案件依規定通報並進行事件調查,並將該作業列入內部控制計畫中。		
	五、衛生 醫療	1. 加強 環境衛 生。	加強全監環境衛生清潔之維護、檢查及改進並注重收容人飲食衛生,以確保其健康。	①衛生科每月1次抽查各區域環境衛生隨時督促各該區負責人改進。 ②加強實施衛生教育,教導受刑人遵守公共衛生及個人衛生,養成良好生活習慣,每月實施1次。 ③每月1次為病患個人衛生消毒及環境衛生消毒,並注重飲食衛生,做好傳染病防治及各項措施。 ④參與每月召開之膳食改進小組會議,探討收		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		2. 加強一般疾病預防與治療	加強辦理「愛滋病及性傳染病防治」及「心理健康促進及自殺防治」衛生教育，受刑人健康檢查、胸部 X 光篩檢與血液檢查，並配合衛生主管機關實施防疫注射，確實做到預防重於治療之目的。	容人伙食等相關問題。 ① 每日辦理公費醫師對新收收容人入監、在監之健康檢查，發現有病者，詳細登入獄政醫療管理子系統，予以就診治療。 ② 對新收收容人實施 8 項生化檢查 (GOT、GPT、GLU、BUN、Creatinine、Cholesterol、TG、Uric Acid)、HIV、梅毒檢測，全年預計 4,000 人次。 ③ 今(107)年中部矯正機關胸部 X 光肺結核篩檢由佳和醫事診所得標，每周二下午派遣 X 光技術員至本監為新收入監收容人施行 X 光檢查，全年受檢人數約 4,000 人次。 ④ 洽請臺中市衛生局協助辦理全監收容人愛滋篩檢，預計受檢人數 4,000 人次。 ⑤ 「愛滋病及性傳染病防治」衛教宣導，包含新收收容人、培德醫院候診區及年度全監收容人及職員播放愛滋與反毒衛教影片，並洽請臺中市衛生局等相關醫療學術單位，每月 1 次，辦理法定傳染病(性病、肺結核病)預防宣導講座，全年計 12 場次。與臺中市毒品危害防制中心、社團法人臺灣露德協會合作，推動愛滋與反毒衛教。 ⑥ 年度全監收容人播放「心理健康促進及自殺防治」衛教影片進行宣導，職員參與衛教講		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		3. 改善各種醫療措施	針對收容人醫療問題尋求醫院協助，使收容人能受到妥善的照顧。	<p>座。</p> <p>⑦安排全監領有 EMT-1 證照同仁，定期參加複訓課程。 視機關人力調度，派員參訓矯正署或民間機構（紅十字會、中國附醫）開辦之 EMT-1 訓練課程。</p> <p>⑧配合疾病管制署之感染管制措施查核，制定本監感染管制計畫，並安排全監同仁全年 4 小時，感控負責人 8 小時之教育訓練課程。</p> <p>⑨利用常教課程，排定職員參與 CPR 訓練。</p> <p>⑩不定期提供衛生教育新知，或針對現行流行傳染病，公告於監內行政資訊網，同時提供紙本資料供各科室主管宣導。</p> <p>①務實辦理中區醫療專區，健保門診由中國醫藥大學附設醫院專科醫師定期來監診療，使各類重病、精神疾病、傳染病及一般門急診病患皆能獲妥適照護。</p> <p>②與中國醫藥大學附設醫院合作，由該院派醫師及技術員每日到監為尿毒症收容人作血液透析治療(平均每月收容人 65 人)，讓病患獲得妥善照顧。</p> <p>③定期病情評估，病情穩定病患，陳報法務部矯正署核准移回原監執行，以降低佔床率，加速收治各監候床病患。</p> <p>④協助辦理管教人員初級救護人員複訓，以增</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		4. 引進社會資源改善醫療服務品質	<p>建構與相關衛生醫療單位聯繫平台，提升收容人醫療照護品質。</p>	<p>進緊急醫療應變能力。</p> <p>⑤ 監內健保門診經醫師評估需做進一步檢查或治療時，依醫師開立轉診單安排轉診至中國醫藥大學附設醫院接受治療或檢查，待病情穩定後返監繼續門診追蹤。</p> <p>⑥ 如病況預後不佳，由家屬書面申請保外醫治後，陳報法務部矯正署辦理保外醫治。</p> <p>① 配合衛生福利部國民健康署戒菸政策，與中國醫藥大學附設醫院合作，開設戒菸諮詢門診，以提高收容人戒菸比例。並利用門診時段，由培德醫院專責戒菸個管師無償開辦戒菸衛教講座宣導，鼓勵收容人戒菸意願。</p> <p>② 配合衛生福利部國民健康署口腔癌篩計畫，與中國醫藥大學附設醫院合作，每月 2 次，以工場為單位，安排全監收容人免費辦理口腔衛教篩檢預防宣導講座，全年計 24 場次。</p> <p>③ 導入臺中市 65 歲以上銀髮族活動式裝置補助計畫，由培德醫院簽訂合約執行，提供符合申請之收容人免費裝置活動假牙。</p> <p>④ 配合衛生主管機關（衛生局、疾病管制署）及醫策會督導，借重督導單位之專業審核，使培德醫院醫療服務品質可持續提升。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		5. 精神收容管理 疾病收容管理 照護	落實特殊病犯照護。	①依「全民健康保險提供保險對象於矯正機關醫療服務作業須知」，開辦精神科門診每周5診，提供醫療服務。 ②倘病況不佳，需加強照護者，經醫師評估後依醫囑移禁中區醫療專區之精神病療養區加強照護。		
		6. 中區醫療 區之管 理作業	依醫療專區收治計畫執行各專區收治及移回業務，持續精進作業辦法，致力活化專區效能。	①培德醫院門診區：就本監原有醫療設備、服務科別，督促培德醫院繼續強化醫療服務，更新汰換添購醫療設備，增加戒護外醫頻率較高之專科門診，期望減少戒護外醫頻率，同時提高收容人醫療品質。 ②培德醫院住院區：受限健保給付規範，收住罹病收容對象有限，督促培德醫院提昇收治人數； A、針對門急診留觀或中國附醫戒護住院出院收容人，如符合健保住院資格者均以健保住院收治，降低是類高風險收容人於舍房猝死之可能。 B、針對新收入監之藥癮酒癮收容人，經戒護同仁觀察其於舍房已出現躁動戒斷症狀發作者，雖未達健保住院標準，簽請機關核准以公費給付自費住院住院部，降低是類高風險收容人於		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				<p>舍房猝死之可能。</p> <p>C、由培德醫院派遣醫師及專科護理師每周一至重症療養區護理站巡診，評估專區病患病情診斷，如有病況不佳，符合健保住院資格者，立即安排健保住院收治，降低是類高風險收容人於舍房猝死之可能。</p> <p>③血液透析中心：受限洗腎病床空間規範、現行空間暫無法擴充之窘境及血液透析設備需依據血液傳染疾病種類不同做區分，倘血液透析收治個案數激增至現行日間門診無法容納，已規劃培德醫院以夜間洗腎門診方式，提昇是類收容人收治數。</p> <p>④重症療養區： A、由培德醫院派遣醫師及專科護理師每周一至重症療養區護理站巡診，評估專區病患病情診斷與提供生活管理及照護之意見，提升專區收容病患醫療處遇。</p> <p>B、辦理中區醫療專區之肺結核隔離區及重症療養區收治人員名冊及他監申請移送前開分區收容人審查名冊，並調整本監重症療養區現行規劃人數為94名。</p> <p>⑤精神病療養區： A、調整本監精神病療養專區現行規劃人</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		7. 感染管制措施查核	落實感染管制措施，藉由衛生主管單位監督稽核、培德醫院醫療團隊醫療資源協助及全監所有同仁共同配合計畫執行，本監感染管制措施查核措施能順利執行。	<p>數為 129 名，每半年評估一次「矯正機關精神病療養專區業務檢核表」。</p> <p>B、每月定期召開「醫療專區精神科收容人治療評估會議」。</p> <p>⑥肺結核專區：</p> <p>A、依法務部矯正署函示辦理中區醫療專區之肺結核隔離區及重症療養區收治人員名冊及他監申請移送前開分區收容人審查名冊，並調整本監肺結核專區現行規劃人數為 14 名。</p> <p>B、辦理負壓隔離病房整修及空調汰換工程，改善是類收容人療養環境。</p> <p>①依傳染病防治法第 33 條第 3 項規定辦理。</p> <p>②依「長期照護矯正機關(構)與場所執行感染管制措施及查核辦法」辦理。</p> <p>③依「長期照護矯正機關(構)與場所感染管制專責人員感染管制教育訓練建議事項」辦理。</p> <p>④依人口密集機構傳染病防治及監視作業注意事項辦理。</p> <p>⑤訂定本監感染管制措施作業計畫，並依衛生福利部疾病管制署函頒之「107 年矯正機關及托嬰中心感染管制查核作業手冊」，調整計畫。</p>		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
		8. 保外收容人管理	落實保外收容人查看及管理作業。	① 依監獄行刑法第 58 條、監獄行刑法施行細則第 73 條及保外醫治受刑人管理規則辦理是項業務。 ② 撰寫「受刑人保外醫治展延申請報告表」，及保外收容人管理。 ③ 落實保外醫治、察看及展延陳報作業。 A、保外醫治收容人，按月派員察看，並與收容人居住所在地警察機關及就醫院所保持密切聯繫，俾據以辦理保外醫治展延報署事宜。 B、加強督導及監管保外醫治收容人遵守保外醫治規定，若經查全國刑案紀錄有犯案事跡或其他違反保外醫治規定者，依保外醫治受刑人管理規則規定辦理。 C、收容人病況穩定或無保外醫治之必要者，寄發公函書面通知至臺中地方法院檢察署報到返監執行。		
	六、受刑人給養	改善收容人伙食。	加強改善收容人伙食、營養均衡，促進其身體健康，減輕家屬負擔。	① 調整每個月伙食菜單，以符合國民均衡營養為依據；以伙食預算編列，國民營養需求與既有之烹調設備，以 1 個月之菜單進行設計與調整。 ② 廚房倉儲之動線規劃與改善，各烹調與整理區加以區隔，予以檢查		

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算 (經費來源 及金額)	備註
類	項	目				
				與管理。針對符合衛生安全之廚房各區加以區隔及動線規劃，並確實執行自主管理工作。 ③為促使醫療衛生與觀念之建立，適時舉辦講習。		